

# FORMULARIO DE SOLICITUD PARA EMPRESAS

Adjuntar fotocopias de los siguientes documentos: Registro mercantil, Certificado de RNC, Acta de asamblea, Cédula de identidad de ambos lados o pasaporte del representante legal y factura de algún servicio básico a su misma dirección.



SMARTSTORAGE



OFFICEPLACE84

## INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE

EMPRESA:		RNC:	
ACTIVIDAD ECONOMICA:		REGIMÉN FISCAL:	
DIRECCIÓN COMPLETA:			
		TELÉFONO:	

## INFORMACIÓN REPRESENTANTE LEGAL

NOMBRE:		CEDULA O PASAPORTE:	
NACIONALIDAD:		ESTADO CIVIL:	
TELÉFONO:		CELULAR:	
		CORREO:	
DIRECCIÓN COMPLETA:			
		LUGAR DE TRABAJO:	
OCUPACIÓN O CARGO:		TEL. TRABAJO:	

## REFERENCIAS COMERCIALES

NOMBRE:		CEDULA:		TELÉFONO:	
NOMBRE:		CEDULA:		TELÉFONO:	
NOMBRE:		CEDULA:		TELÉFONO:	

## REFERENCIAS BANCARIAS

BANCO:		AGENTE:		SUCURSAL:		TELÉFONO:	
BANCO:		AGENTE:		SUCURSAL:		TELÉFONO:	

## CONTACTOS PARA FINES PAGOS

NOMBRE:		TELÉFONO:	
CARGO:		CELULAR:	

Con mi firma en el presente documento autorizo a la empresa Smart Mobile Technology SMT SRL:

- Realizar depuración de la empresa y representante legal en los buros crediticios.
- Consultar el nombre de la empresa y sus accionistas en en las listas proporcionadas por la Oficina de Control de Bienes Extranjeros (Offices of Foreign Assets Control) y Lista Clinton.
- Solicitar información a las personas, instituciones comerciales y financieras indicados en este documento; a su vez autorizo a estas personas e instituciones a ofrecer esta información.
- Realizar la facturación y el cobro de mil pesos (RD\$1,000.00) sólo en caso de no proceder a obtener el servicio con el fin de cubrir los gastos de depuración.

Firma | Sello

Fecha

# AUTORIZACIÓN DE ACCESOS EMPRESAS



Los individuos incluidos en este formulario son personas de plena confianza en tal sentido autorizo a Smart Mobile Tecnology a permitir acceder en cualquier momento y sin previo aviso a nuestro módulo, por lo tanto, podrán entrar y sacar bienes de mi espacio como si fuese yo mismo.

Así mismo, los correos electrónicos indicados para accesos, serán los autorizados para permitir accesos temporales, siempre y cuando la persona autorizada se presente las llaves de los espacios.

En caso de pérdida de llaves el representante legal deberá presentarse a nuestras instalaciones para fines de apertura forzosa.

## INFORMACIÓN DEL INQUILINO

MÓDULO NO.:		LOCALIDAD :	
EMPRESA:		RNC, CEDULA O PASAPORTE :	

## INFORMACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL

NOMBRE:		CEDULA O PASAPORTE:	
TELÉFONO:		CELULAR:	
		CORREO:	

## INFORMACIÓN DE LAS PERSONAS QUE AUTORIZO A ACCEDER

NOMBRE:		CEDULA O PASAPORTE:	
CARGO:		CELULAR:	
		CORREO:	

.....

NOMBRE:		CEDULA O PASAPORTE:	
CARGO:		CELULAR:	
		CORREO:	

.....

NOMBRE:		CEDULA O PASAPORTE:	
CARGO:		CELULAR:	
		CORREO:	

.....

NOMBRE:		CEDULA O PASAPORTE:	
CARGO:		CELULAR:	
		CORREO:	

.....

NOMBRE:		CEDULA O PASAPORTE:	
CARGO:		CELULAR:	
		CORREO:	

## CORREOS ELECTRONICOS PARA FINES DE ACCESOS TEMPORALES

NOMBRE:		CORREO:	
NOMBRE:		CORREO:	

Firma | Sello (presentar firma tal cual du id)

Fecha

# AUTORIZACIÓN DE DÉBITO AUTOMÁTICO




Con mi firma en el presente documento autorizo a la empresa Smart Mobile Technology SMT SRL a debitar mensualmente de la tarjeta suscrita debajo, el importe correspondiente a alquiler de espacio; me comprometo a cumplir con todos los términos y condiciones estipulados en el contrato. Smart Mobile Technology hará sus mayores esfuerzos para lograr que los débitos sean procesados vía las tarjetas suscritas. En caso de que el débito no pudiese realizarse por cualquier causa. Smart Mobile Technology dará aviso vía correo electrónico al inquilino para que provea el pago por otro medio, no haciéndose responsable por los perjuicios que el rechazo del débito pueda ocasionar.

## INFORMACIÓN DEL TAJETAHABIENTE

NOMBRE:  CEDULA O PASAPORTE:   
TELÉFONO:  CELULAR:  CORREO:

## INFORMACIÓN DE LA TARJETA

BANCO EMISOR DE LA TARJETA:   
NOMBRE COMO FIGURA EN LA TARJETA:   
DIRECCIÓN REGISTRADA EN BANCO:   
  
TELÉFONO:  CELULAR:  CORREO:   
NÚMERO DE TARJETA:  FECHA DE VENCIMIENTO:   
CVD:  TIPO DE TARJETA:   VISA    AMERICAN EXPRESS

## DATOS DEL CONTRATO DE ALQUILER

A FAVOR DE:  MODULO:   
VALOR A COBRAR MENSUALMENTE:  VALOR NUMERICO:

VALORES EXPRESADOS EN US\$ DÓLAR ESTADOUNIDENSE O SU EQUIVALENTE EN PESOS SEGÚN TASA CAMBIARIA. VER CONTRATO DE ALQUILER.

## FIRMA DEL TAJETAHABIENTE

Firma (presentar firma tal cual su id) \_\_\_\_\_

Fecha \_\_\_\_\_

En caso de ser una tercera parte la propietaria de la tarjeta deberá adjuntar copia de documento de identidad de la cédula de identidad o pasaporte.